 <p>CENTRO ANDINO DE ESTUDIOS TÉCNICOS EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO</p>	<p>CIRCULAR 001</p>	GAF-DOC-01
		Versión: 01
		Vigencia: 20-03-2019
		Página 1 de 3

16-02-2023-001

Bogotá D.C., 16 de febrero de 2023

PARA: TODOS LOS ESTUDIANTES
DE: Dirección y Coordinación Académica.
ASUNTO: Inicio clases I periodo académico 2023

Cordial saludo respetados estudiantes, es momento oportuno para recordarles los siguientes puntos que son de gran importancia para ustedes:

1. El periodo en curso inició el 6 de febrero de 2023 y finalizará el 12 de abril de 2023 para los estudiantes que estudian en la jornada de lunes a viernes; e inició el 4 de febrero de 2023 y finalizará el 15 de abril de 2023 para los estudiantes de la jornada de los días sábados, fecha límite para la presentación de terceros parciales.
2. Los estudiantes matriculados en modalidad presencial y que sin motivo justificado tomen las clases en línea, deberán pagar por este servicio la suma de \$100.000 (cien mil pesos) en cada periodo académico.
3. Portafolio del estudiante: Les informamos que se les envió al correo los planeadores de todas las clases y ustedes deben imprimir o crear carpeta digital de la siguiente información para anexarlos en su portafolio:
 1. Información Institucional
 2. Listas de chequeo de evidencias para cada módulo matriculado
 3. Planeadores de clase para cada módulo matriculado
 4. Evaluación del portafolio para cada módulo matriculado
4. El planeador de clases y la lista de chequeo de evidencias son para que ustedes puedan hacer seguimiento del avance de temas de su aprendizaje y facilitar el control sobre sus resultados.

MANEJO Y APLICACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y BASES DE DATOS
 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE REDES DE CÓMPUTO
 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE COMPUTADORES

CURSOS LIBRES
 EN TODAS LAS ÁREAS


IMPORTACIÓN, EXPORTACIÓN Y DISTRIBUCIÓN INTERNACIONAL
 DE BIENES Y SERVICIOS
 CONTABILIDAD Y FINANZAS
 SECRETARIADO EJECUTIVO

SEDE ADMINISTRATIVA

Calle 36 13-38 Teusaquillo • PBX: 340 63 39 - Móvil: 311 517 09 00 • Bogotá D.C.
 www.centroandino.edu.co • cadetbogota@gmail.com - direccion@centroandino.edu.co

Si quieres un futuro mejor... Te esperamos.



 CENTRO ANDINO DE ESTUDIOS TÉCNICOS <small>EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO</small>	CIRCULAR 001	GAF-DOC-01
		Versión: 01
		Vigencia: 20-03-2019
		Página 1 de 3

Jornada de lunes a viernes:

Primer Parcial:
23 y 24 de febrero de 2023

Segundo Parcial:
15 y 16 de marzo de 2023

Examen Final:
11 y 12 de abril de 2023

Habilitación: Según cronograma académica coordinación académica

Jornada del Sábado:

Primer Parcial:
25 de febrero de 2023

Segundo Parcial:
18 de marzo de 2023

Examen Final:
15 de abril de 2023

Habilitación: Según cronograma académica coordinación académica

5. Los estudiantes que tengan cuotas pendientes NO PODRÁN PRESENTAR EXÁMENES, es requisito indispensable estar a paz y salvo por todo concepto con la Institución para cada parcial; adicional a esto, el estudiante sin excepción alguna, que incumpla con las fechas estipuladas de pago, deberá cancelar el valor del 3% de interés por mora sobre el valor de la cuota correspondiente; es importante que paguen en las fechas respectivas ya que esto permite la financiación de los estudios de otras personas.
6. Los estudiantes que no presenten los parciales en las fechas estipuladas por la Institución y no tengan excusa laboral o incapacidad médica justificada, deberán pagar el supletorio por un valor de \$50.000, les recordamos la importancia de asistir a sus parciales en los días indicados ya que esto permite la evaluación de sus conocimientos y competencias.
7. Para aplazar un crédito (s) (materia) (s) es indispensable comunicarlo a la secretaría académica informando las razones que lo obligan a hacer dicho aplazamiento; la solicitud debe hacerse durante los primeros ocho (8) días siguientes a la matricula. Para esta solicitud deben diligenciar el formulario de Aplazamiento el cual se encuentra en la página web, en la parte inferior de comunidad andinista.
8. Los estudiantes que deseen terminar el programa Técnico Laboral por Competencias en un año o en menor tiempo se deben comunicar con la secretaría académica a los siguientes números de teléfono: 3123050527, 3142991001 y 3142988517 para coordinar las fechas de pago, esto con el fin, que no se les acumulen los pagos al finalizar su programa.

MANEJO Y APLICACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y BASES DE DATOS
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE REDES DE CÓMPUTO
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE COMPUTADORES

CURSOS LIBRES
EN TODAS LAS ÁREAS


IMPORTACIÓN, EXPORTACIÓN Y DISTRIBUCIÓN INTERNACIONAL
DE BIENES Y SERVICIOS
CONTABILIDAD Y FINANZAS
SECRETARIADO EJECUTIVO

SEDE ADMINISTRATIVA

Calle 36 13-38 Teusaquillo • PBX: 340 63 39 - Móvil: 311 517 09 00 • Bogotá D.C.
www.centroandino.edu.co • cadetbogota@gmail.com - direccion@centroandino.edu.co

Si quieres un futuro mejor... Te esperamos.

 @CENTROANDINDET
 Comunidadandinista
 Comunidadandinista
 CENTRO ANDINO DE ESTUDIOS TÉCNICOS

 <p>CENTRO ANDINO DE ESTUDIOS TÉCNICOS EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO</p>	<p>CIRCULAR 001</p>	GAF-DOC-01
		Versión: 01
		Vigencia: 20-03-2019
		Página 1 de 3

9. Le recordamos que si solicita que le sean programadas materias en jornada diferente a la inicialmente elegida por usted y desea aplazarla sin un motivo justificable; debe pagar \$50.000 por cada materia aplazada, ya que al asignarle a usted esas materias se le está negando a otro estudiante la oportunidad de adelantar también dichas materias.
10. Los estudiantes que ya terminan materias de la especialidad en la que se van a certificar, pueden aplicar para un segundo programa, tomando únicamente las materias pendientes del segundo programa. Ejemplo: Si usted estudia Importación, Exportación y Distribución Internacional de Bienes y Servicios, puede aplicar para Contabilidad y Finanzas o cualquier otro de los programas; cabe destacar, que esto va a mejorar su nivel académico, amplía sus posibilidades laborales y se puede certificar en dos o tres programas al tiempo.
11. Los estudiantes que deseen tomar la doble o triple titulación en los programas de Contabilidad y Finanzas, Importación Exportación Distribución Internacional de Bienes y Servicios y Secretariado Ejecutivo deberán cancelar un semestre adicional y tomar los créditos académicos que correspondan al segundo y tercer programa; lo mismo deben hacer quienes deseen realizar la doble y triple titulación en Mantenimiento y Reparación de Redes de Computo, Mantenimiento y Reparación de Computadores y Manejo y Aplicación de Sistemas Informáticos y Bases de Datos.
12. Les recordamos que el valor de cada crédito académico (materia) autorizado por la Secretaría de Educación del Distrito Capital es de \$490.000, por lo tanto, si pierde una materia o varias, el estudiante deberá pagar en su totalidad el valor correspondiente al crédito o créditos (materias) reprobados; es importante recordar que el CENTRO ANDINO DE ESTUDIOS TÉCNICOS hará un descuento a los estudiantes que hayan perdido dos o más materias y sólo pagará el valor de un semestre, por lo tanto les recomendamos no obtener notas inferiores a 3.0 para que no tengan que asumir estos valores.
13. Para los estudiantes que estén interesados en iniciar inmediatamente la práctica laboral, le recordamos que como mínimo deben haber cursado y aprobado el primer semestre académico, para postularse deben ingresar a nuestra página web www.centroandino.edu.co, dar click en oferta de empleo, diligenciar y enviar el formulario para que puedan iniciar lo antes posible sus prácticas laborales. Los estudiantes que tomen prácticas laborales por fuera de la Institución se les expedirá autorización por escrito, en ningún caso los estudiantes harán prácticas laborales con funcionarios de la Institución, sin previa autorización. Para mayor información comunicarse a los siguientes teléfonos: 3115170900 y 3123050527.
14. Los estudiantes que al momento de retirarse de la Institución tengan cuotas pendientes, deben pagarlas en las fechas que acordaron al momento de matricularse; si el estudiante se retira sin pagar, no tendrán derecho al paz y salvo y tampoco se les expedirá ninguna certificación que acredite materias, notas, tiempo de estudio o conducta.

MANEJO Y APLICACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y BASES DE DATOS
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE REDES DE CÓMPUTO
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE COMPUTADORES

CURSOS LIBRES
EN TODAS LAS ÁREAS


IMPORTACIÓN, EXPORTACIÓN Y DISTRIBUCIÓN INTERNACIONAL
DE BIENES Y SERVICIOS
CONTABILIDAD Y FINANZAS
SECRETARIADO EJECUTIVO

SEDE ADMINISTRATIVA

Calle 36 13-38 Teusaquillo • PBX: 340 63 39 - Móvil: 311 517 09 00 • Bogotá D.C.
www.centroandino.edu.co • cadetbogota@gmail.com - direccion@centroandino.edu.co

Si quieres un futuro mejor... Te esperamos.



	CIRCULAR 001	GAF-DOC-01
		Versión: 01
		Vigencia: 20-03-2019
		Página 1 de 3

15. Los estudiantes que al finalizar el periodo académico tengan NC, que es equivalente a Novedad en Carpeta y que a su vez indica la situación académica que presenta el estudiante en cada materia al finalizar el periodo académico y que muestra que dejó pendiente la entrega o presentación de algún parcial, quiz o trabajo requerido por el profesor de la materia. El plazo máximo para solucionar dicha Novedad en Carpeta son 8 días antes de iniciar el siguiente periodo académico, de lo contrario le quedará la sumatoria de los puntos obtenidos durante el anterior periodo académico.

NOTA: EL CENTRO ANDINO DE ESTUDIOS TÉCNICOS NO HARÁ NINGUNA DEVOLUCIÓN DE DINERO CANCELADO POR LOS CURSOS, NI EFECTUARÁ TRANSFERENCIA DEL MISMO PARA OTROS PERIODOS ACADÉMICOS. ESTO SOLO SE HARÁ, SI DURANTE LOS PRIMEROS OCHO DÍAS DE INICIO DE CLASE, EL ESTUDIANTE PRESENTA UNA CERTIFICACIÓN AUTENTICADA ANTE NOTARIO QUE COMPRUEBE UNA ENFERMEDAD GRAVE. EN EL MOMENTO DE LA DEVOLUCIÓN, LA INSTITUCIÓN DESCONTARÁ EL 25 % CORRESPONDIENTE AL VALOR DE LA MATRÍCULA. ADEMÁS, ES DE RESALTAR QUE, SI YA SE CURSÓ EL 30% DEL PERIODO ACADÉMICO, NO HABRÁ NINGUNA DEVOLUCIÓN.

Finalmente, se les recuerda a los estudiantes que traigan un estudiante nuevo que se matricule para el próximo periodo académico y pague de contado, le regalamos el 15% de descuento para su semestre académico, en el caso que el estudiante referenciado pague en cuotas se otorgará 10% siempre y cuando el estudiante haya cancelado la totalidad de sus cuotas.

Nuestros mejores deseos para que la dedicación y el esfuerzo se vean reflejados en conocimientos y la superación de todos sus logros, alcanzando la paz interior para ser hombres y mujeres íntegros y felices.



MARTHA MEJÍA RAMÍREZ
Directora



MANEJO Y APLICACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y BASES DE DATOS
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE REDES DE CÓMPUTO
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE COMPUTADORES

CURSOS LIBRES
EN TODAS LAS ÁREAS

IMPORTACIÓN, EXPORTACIÓN Y DISTRIBUCIÓN INTERNACIONAL
DE BIENES Y SERVICIOS
CONTABILIDAD Y FINANZAS
SECRETARIADO EJECUTIVO

SEDE ADMINISTRATIVA

Calle 36 13-38 Teusaquillo • PBX: 340 63 39 - Móvil: 311 517 09 00 • Bogotá D.C.
www.centroandino.edu.co • cadetbogota@gmail.com - direccion@centroandino.edu.co

Si quieres un futuro mejor... Te esperamos.



@CENTROANDINDET



Comunidadandinista



Comunidadandinista



CENTRO ANDINO DE ESTUDIOS TÉCNICOS